

му. фронде

**Договор строительного подряда
по проведению капитального ремонта общего имущества в
многоквартирных домах № 16/2015**

г. Чита

«15» сентября 2015г.

Забайкальский фонд капитального ремонта многоквартирных домов, именуемый в дальнейшем «ЗАКАЗЧИК», в лице генерального директора Кирсановой Евгении Валентиновны, действующей на основании Устава, с одной стороны, и Общество с ограниченной ответственностью «Стройком», именуемое в дальнейшем «ПОДРЯДЧИК», в лице генерального директора Александрова Виктора Борисовича, действующего на основании Устава, с другой стороны, совместно именуемые «сторонами», в соответствии с протоколом рассмотрения заявок на участие в конкурсном отборе по привлечению региональным оператором подрядных организаций для оказания услуг и (или) выполнения работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме № 2 от «07» сентября 2015 года, заключили настоящий договор (далее – договор) о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. Предметом договора является выполнение ПОДРЯДЧИКОМ работ по капитальному ремонту многоквартирного дома, расположенного по адресу: Забайкальский край, г. Нерчинск, ул. Декабристов, д. 7 (ремонт системы холодного водоснабжения и водоотведения) именуемый в дальнейшем «объект», в соответствии с техническими требованиями и сметной документацией, прилагаемыми к настоящему договору.

2. Срок выполнения работ

- 2.1. Срок начала выполнения работ по договору: «22» сентября 2015 года.
- 2.2. Срок окончания работ: «20» октября 2015 года.
- 2.3. По окончании работ по договору объект должен быть передан ПОДРЯДЧИКОМ ЗАКАЗЧИКУ по акту приемки в эксплуатацию законченного ремонта объекта, в соответствии с требованиями законодательства о проведении капитального ремонта и ЖК РФ.
- 2.4. Дата, соответствующая сроку окончания работ (п. 2.2 настоящего договора), является исходной для определения имущественных санкций в случае нарушения ПОДРЯДЧИКОМ срока выполнения работ по договору.

3. Цена договора

- 3.1. Стоимость работ по договору (далее - цена договора) составляет 924 391,80 (девятьсот двадцать четыре тысячи триста девяносто один рубль 80 копеек) (в том числе НДС).
- 3.2. Цена договора включает в себя все затраты, связанные с выполнением работ по договору (в том числе приобретение материалов, транспортно-заготовительные и складские затраты, расходы по уплате налогов, пошлин, обязательных платежей и сборов, непредвиденные расходы и т.п.).
- 3.3. Цена договора, указанная в пункте 3.1 увеличению не подлежит.

4. Порядок оплаты работ

4.1. Фактически выполненные работы оплачиваются ЗАКАЗЧИКОМ путем перечисления денежных средств на расчетный счет ПОДРЯДЧИКА. Датой оплаты работ по договору считается дата списания денежных средств с расчетного счета ЗАКАЗЧИКА.

4.2. Оплата выполненных работ производится ЗАКАЗЧИКОМ поэтапно:

- авансовый платеж, по усмотрению ЗАКАЗЧИКА, в размере не более 30% от стоимости работ, указанной в п.3.1. настоящего договора выплачивается в срок до -----2015 г.
- полную оплату выполненных работ ЗАКАЗЧИК производит в течение 30 рабочих дней с даты подписания акта приемки выполненных работ ЗАКАЗЧИКОМ, представителями собственников помещений в многоквартирном доме, органов местного самоуправления.

4.3. Подрядчик обязан использовать аванс для покрытия расходов по производству работ, предоставить Представителю Заказчика по первому требованию все необходимые документы, подтверждающие использование авансового платежа в соответствии с его назначением.

4.4. Расчет за работы производится в соответствии с выполнением ПОДРЯДЧИКОМ работ на основании предоставляемых ПОДРЯДЧИКОМ счета и счета-фактуры в соответствии с подписанными сторонами договора актами приемки выполненных работ по форме КС-2 и справками о стоимости выполненных работ и затрат по форме КС-3.

4.5. В случае досрочного выполнения работ ПОДРЯДЧИКОМ ЗАКАЗЧИК вправе досрочно их принять и произвести расчет за выполненные работы в соответствии с условиями, установленными п.4.2, 4.4 настоящего договора.

4.6. Оплата за выполненные работы производится при наличии средств на расчетном счете ЗАКАЗЧИКА данного договора, поступивших из всех источников финансирования, в целях исполнения настоящего договора.

5. Права и обязанности сторон

5.1. ПОДРЯДЧИК обязуется:

5.1.1. Приступить к выполнению работ в течение 5 дней с момента подписания настоящего договора.

5.1.2. В счет стоимости работ, в пределах суммы, указанной в пункте 3.1 Договора, за свой риск из своих материалов, своими силами и средствами выполнить работы в соответствии с Договором, устранить все недостатки и передать результаты выполненных работ ЗАКАЗЧИКУ.

5.1.3. Выполнить работы в полном объеме, качественно и в соответствии с условиями, определенными настоящим договором в строгом соответствии с нормами и требованиями ГОСТ, СП, СНиП, СанПин, ПУЭ, НПБ, нормативных документов в области охраны и безопасности производства работ, энерго - и ресурсосбережения, а также требованиями соответствующих государственных надзорных и инспектирующих органов.

5.1.4. С момента начала работ и до приемки их результатов рабочей (приемочной) комиссией вести общий журнал, специальные журналы и журнал входного контроля качества материалов, в которых отражается технологическая последовательность, сроки, качество выполнения и условия производства работ по форме, установленной СНиП 12-01-2004 «Организация строительства».

5.1.5. Сдать результаты работ ЗАКАЗЧИКУ в порядке и сроки, определенные настоящим договором; совместно с ЗАКАЗЧИКОМ ввести объект в эксплуатацию, подписав акт приема в эксплуатацию законченного ремонтом объекта. По окончании работ предоставить ЗАКАЗЧИКУ комплект исполнительной документации на выполненные объемы работ в соответствии с РД-11-02-2006, а также другими нормативными документами в строительстве.

5.1.6. Согласно СП 48.13330.2011 Актуализированная редакция СНиП 12-01-2004 «Организация строительства» за свой счет установить информационные щиты с указанием наименования объекта, названия застройщика (заказчика), исполнителя работ (подрядчика, генподрядчика), фамилии, должности и номеров телефонов ответственного производителя работ по объекту и представителя органа местного самоуправления, курирующего строительство, сроков начала и окончания работ, схемы объекта.

5.1.7. Обеспечить режим труда в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации, а также нормативными актами, направленными на защиту тишины и покоя граждан. Работы должны производиться в будние дни в период с 8.00 ч. по 21.00 ч. По письменному согласованию с ЗАКАЗЧИКОМ работы могут проводиться в выходные и праздничные дни с учетом соответствующих требований законодательства РФ.

5.1.8. Обеспечить в ходе производства работ выполнение необходимых мероприятий по технике безопасности, соблюдению норм экологической безопасности, пожарной безопасности и других норм безопасности, рациональному использованию территории, охране окружающей среды, зеленых насаждений и земли.

5.1.9. Своевременно, но не реже одного раза в неделю, за свой счет обеспечивать погрузку, транспортировку и утилизацию (передачу на полигон) строительного мусора. Место утилизации строительного мусора согласовывается ПОДРЯДЧИКОМ с органами местного самоуправления.

5.1.10. Обеспечить за свой счет сохранность материалов, оборудования, стоянки строительной техники и другого имущества, необходимого для производства работ, ограждение рабочей площадки с момента начала работ до сдачи объекта в эксплуатацию.

5.1.11. Вывезти с рабочей площадки строительный мусор до подписания акта о приемке рабочей (приемочной) комиссией законченных работ по капитальному ремонту объекта.

5.1.12. При обнаружении обстоятельств, угрожающих сохранности или прочности объекта немедленно известить ЗАКАЗЧИКА и до получения от него указания приостановить работы и принять все возможные меры по предотвращению наступления отрицательных последствий, которые могут быть вызваны обнаруженными обстоятельствами.

5.1.13. По первому требованию представителя ЗАКАЗЧИКА представлять всю необходимую информацию о ходе выполнения работ.

5.1.14. Обеспечить представителю ЗАКАЗЧИКА необходимые условия для исполнения им своих обязанностей на объекте.

5.1.15. Своевременно письменно информировать ЗАКАЗЧИКА о выявленных в ходе выполнения работ дополнительных работах, неучтенных в сметной документации (с обоснованием стоимости таких работ), а также об имеющихся обстоятельствах, независящих от ПОДРЯДЧИКА, угрожающих качеству результатов работ, либо препятствующих завершению выполнения работ в установленный срок.

5.1.16. Учитывать полученные в ходе выполнения работ рекомендации ЗАКАЗЧИКА в части исполнения условий договора, а также выполнения дополнительных работ в установленных договором пределах. Выполненные ПОДРЯДЧИКОМ дополнительные работы, не согласованные с ЗАКАЗЧИКОМ, в рамках договора не принимаются и не оплачиваются.

5.1.17. Устранять за свой счет недостатки и дефекты, выявленные ЗАКАЗЧИКОМ в ходе выполнения и при приеме работ, а также выявленные в период гарантийного срока, в порядке и в сроки, установленные договором.

5.1.18. Нести риск случайной гибели или случайного повреждения объекта (в том числе оборудования, изделий, материалов, конструкций, иного имущества, находящегося на объекте), а также расходы, связанные с выполнением работ (затраты на э/энергию, водоснабжение и т.п.) с момента подписания акта приема-передачи объекта для выполнения ремонтных работ (технические условия) до момента подписания сторонами акта приема в эксплуатацию законченного ремонтом объекта.

- 5.1.19. Соблюдать установленный законодательством порядок привлечения иностранных граждан и лиц без гражданства для выполнения работ на объекте.
- 5.1.20. Передать ЗАКАЗЧИКУ при расторжении договора незавершенный работами объект (в том числе исполнительную документацию на выполненный объем работ) по акту приема-передачи в сроки, согласованные сторонами.
- 5.1.21. Назначить должностное лицо, представляющее ПОДРЯДЧИКА во взаимоотношениях с ЗАКАЗЧИКОМ по настоящему договору, о чем обязан письменно уведомить ЗАКАЗЧИКА в течение пяти рабочих дней с момента заключения договора.
- 5.1.22. Еженедельно каждый четверг предоставлять ЗАКАЗЧИКУ в электронном виде на электронную почту: mail@fondkr75.ru фотоотчет с письменными пояснениями о ходе выполнения работ.
- 5.1.23. Обеспечить возможность круглосуточной связи Представителю ЗАКАЗЧИКА с представителем ПОДРЯДЧИКА.
- 5.1.24. В целях обеспечения безопасности и сохранности имущества жильцов исключить доступ посторонних лиц в подвалы, на чердаки жилого дома, на рабочие леса – в конце рабочего дня убирать первый ярус лесов, закрывать на замки чердаки и подвалы.
- 5.1.25. За счет собственных средств осуществить в установленном порядке временные подсоединения коммуникаций на период выполнения работ в соответствии с техническими требованиями и до сдачи Объекта в эксплуатацию произвести оплату потребленных энергоресурсов.
- 5.1.26. Информировать ЗАКАЗЧИКА о заключении договоров подряда с Субподрядчиками в случае их заключения. В информации должны излагаться предмет договора, наименование и адрес Субподрядчика.

5.2. ПОДРЯДЧИК имеет право:

- 5.2.1. Сдать объект досрочно по согласованию с ЗАКАЗЧИКОМ.
- 5.2.2. Привлечь для выполнения работ по согласованию с ЗАКАЗЧИКОМ субподрядные организации, обладающие необходимым опытом, оборудованием и персоналом, а в случаях, предусмотренных действующим законодательством, документами, подтверждающими их право на выполнение данного вида работ.
- 5.2.3. В письменной форме уведомлять ЗАКАЗЧИКА о действиях представителя ЗАКАЗЧИКА, которые он считает неправомерными, и получать от ЗАКАЗЧИКА соответствующие разъяснения.

5.3. ЗАКАЗЧИК обязуется:

- 5.3.1. Осуществлять непосредственный контроль и технический надзор за ходом и качеством выполняемых работ, соблюдением сроков их выполнения, качеством используемых ПОДРЯДЧИКОМ оборудования, изделий и материалов, их соответствием условиям договора.
- 5.3.2. Осуществлять проверку и приемку результатов выполненных работ (объемов выполненных работ, в том числе скрытых работ, а также качества, количества и комплектности (комплектации) использованных и предоставленных ПОДРЯДЧИКОМ оборудования, изделий и материалов) в сроки и порядке, установленные настоящим договором.
- 5.3.3. Оплатить работы в размере и в порядке, определенных настоящим договором.
- 5.3.4. Назначить должностное лицо, которое уполномочено представлять ЗАКАЗЧИКА и действует от имени ЗАКАЗЧИКА во взаимоотношениях с ПОДРЯДЧИКОМ в целях исполнения настоящего договора, а также назначить должностное лицо, выполняющее функции технического надзора на объекте.

5.4. ЗАКАЗЧИК вправе:

5.4.1. Во всякое время проверять ход и качество работ, выполняемых ПОДРЯДЧИКОМ, не вмешиваясь в его хозяйственную деятельность.

5.4.2. При обнаружении в ходе осуществления контроля и технического надзора за выполнением работ отступлений от условий договора, которые могут ухудшить качество работ, или иных недостатков немедленно заявить об этом ПОДРЯДЧИКУ и требовать приостановления выполняемых работ до полного устранения выявленных нарушений, недостатков.

5.4.3. При необходимости по согласованию с ПОДРЯДЧИКОМ скорректировать перечень, объем выполняемых работ (в том числе: отказаться от отдельного вида работ, предусмотренных сметной документацией, заменить вид таких работ).

5.4.4. В письменной форме доводить до ПОДРЯДЧИКА замечания о нарушении им условий договора и (или) норм действующего законодательства и требовать от него устранения указанных в замечаниях недостатков.

5.4.5. При нарушении сроков выполнения или сдачи работ взыскать пени за каждый день просрочки сдачи работ в размере, указанном в п. 9.3 настоящего договора.

6. Порядок сдачи и приемки работ

6.1. Приемка результатов завершенных работ осуществляется в соответствии с ВСН 42-85(Р) "Правила приемки в эксплуатацию законченных капитальным ремонтом жилых зданий" (в ред. Изменений N 1, утв. приказом Госстроя РФ от 06.05.1997 N 17-16), технической и сметной документацией, а также иными применимыми нормативными актами.

6.2. После окончания работ ПОДРЯДЧИК обязан за 10 рабочих дней письменно уведомить ЗАКАЗЧИКА о завершении работ по настоящему договору и готовности объекта к сдаче рабочей (приемочной) комиссии и представить представителю ЗАКАЗЧИКА один экземпляр исполнительной документации. Документация передается по перечню, переданную ЗАКАЗЧИКОМ ПОДРЯДЧИКУ в соответствии с обязательствами ПОДРЯДЧИКА по настоящему договору, с письменным подтверждением соответствия переданной документации, фактически выполненным работам. Заказчик в срок не позднее 15 рабочих дней после получения уведомления ПОДРЯДЧИКА осуществляет приемку рабочей (приемочной) комиссией объекта в эксплуатацию.

6.3. После получения уведомления ПОДРЯДЧИКА о завершении работ ЗАКАЗЧИК уведомляет органы местного самоуправления не менее чем за 10 дней до предполагаемой даты приемки работ. ЗАКАЗЧИК должен обеспечить возможность фактического осмотра представителями собственников помещений в многоквартирном доме и органов местного самоуправления результатов выполненных ПОДРЯДЧИКОМ работ с учетом требований безопасности.

6.4. В ходе приемки осуществляется проверка объемов и качества выполненных работ и применяемых материалов на их соответствие требованиям договора, требованиям строительных норм и правил, стандартов, технических условий, других нормативных документов. Для осуществления проверки Заказчик вправе привлекать третьих лиц.

6.5. Работы считаются принятыми с момента подписания акта о приемке выполненных работ (форма КС-2) и справки о стоимости выполненных работ и затрат (форма КС-3). Акт о приемке выполненных работ подписывается ПОДРЯДЧИКОМ, ЗАКАЗЧИКОМ, представителем собственников помещений в многоквартирном доме, уполномоченным представителем органов местного самоуправления.

Датой окончания выполнения ПОДРЯДЧИКОМ работ считается дата подписания акта о приемке выполненных работ (форма КС-2).

6.6. При обнаружении комиссией в ходе приемки в эксплуатацию объекта недостатков в выполненных работах составляется акт, в котором фиксируется перечень дефектов и сроки их устранения ПОДРЯДЧИКОМ. ПОДРЯДЧИК обязан устранить все обнаруженные дефекты за свой счет в сроки, указанные в акте.

6.7. После устранения ПОДРЯДЧИКОМ, выявленных в ходе сдачи-приемки работ недостатков и дефектов ЗАКАЗЧИК возобновляет приемку выполненных работ. Расходы на организацию повторной приемки работ несет ПОДРЯДЧИК. Акт о приемке выполненных работ (форма КС-2) подписывается ЗАКАЗЧИКОМ после полного устранения ПОДРЯДЧИКОМ недостатков, выявленных в ходе сдачи-приемки выполненных работ.

При этом если устранение недостатков, выявленных в ходе сдачи-приемки работ, осуществляются ПОДРЯДЧИКОМ по истечении установленного настоящим договором срока окончания работ, ЗАКАЗЧИК вправе начислить ПОДРЯДЧИКУ пени за просрочку исполнения обязательства (п. 9.3 настоящего договора).

6.8. Объект считается принятым в эксплуатацию со дня подписания акта приемки объекта в эксплуатацию.

7. Обеспечение исполнения договора

7.1. Сумма обеспечения исполнения договора предусмотрена в размере 10% от цены договора, и составляет 92 439,18 (девятьсот две тысячи четыреста тридцать девять рублей 18 копеек) (НДС не облагается).

7.2. Обеспечение исполнения договора возвращается ПОДРЯДЧИКУ в течение 30 календарных дней с даты подписания акта о приемке выполненных работ.

8. Гарантийные обязательства

8.1. ПОДРЯДЧИК гарантирует:

8.1.1. Надлежащее качество используемых оборудования, изделий и материалов, их соответствие государственным стандартам и техническим условиям, обеспеченность их соответствующими сертификатами, техническими паспортами и другими документами, удостоверяющими их качество. Гарантийный срок на оборудование, изделия и материалы устанавливается в соответствии с паспортными данными организаций-изготовителей.

8.1.2. Качество выполнения работ в соответствии с действующими нормами и техническими условиями.

8.1.3. Своевременное устранение недостатков и дефектов, выявленных при приеме выполненных работ и в период гарантийного срока в порядке и сроки, установленные договором.

Гарантийный срок на результаты выполненных по договору работ (ранее и далее по тексту – гарантийный срок) составляет два года с даты подписания сторонами акта приема в эксплуатацию законченного капитальным ремонтом объекта. Предельный срок обнаружения недостатков результата выполненных работ составляет пять лет.

8.2. Если в период гарантийного срока обнаружатся недостатки и дефекты, допущенные по вине ПОДРЯДЧИКА, препятствующие нормальной эксплуатации объекта, ПОДРЯДЧИК обязан устранить их за свой счет и в согласованные Сторонами сроки.

Для участия в составлении акта, фиксирующего недостатки и дефекты, порядок и сроки их устранения ПОДРЯДЧИК обязан направить своего представителя в срок, согласованный Сторонами, но не позднее 5 рабочих дней со дня получения письменного извещения ЗАКАЗЧИКА.

Срок устранения недостатков и дефектов не может превышать 30 календарных дней со дня получения уведомления о выявлении недостатков и дефектов. Срок окончания

устранения недостатков и дефектов фиксируется сторонами в акте, составленном по форме, аналогичной акту приема в эксплуатацию законченного ремонта объекта. Гарантийный срок в таких случаях продлевается на период устранения недостатков и дефектов.

8.3. При отказе ПОДРЯДЧИКА от составления и (или) подписания акта, фиксирующего недостатки и дефекты, ЗАКАЗЧИК составляет односторонний акт с привлечением представителей органов местного самоуправления, на территории которого расположен объект капитального ремонта.

8.4. Если ПОДРЯДЧИК не обеспечивает устранение выявленных недостатков и дефектов в соответствии с п.8.2 настоящего договора, ЗАКАЗЧИК вправе привлечь для выполнения работ по их устранению третьих лиц. При этом расходы на устранение недостатков в работе и дефектов, допущенных ПОДРЯДЧИКОМ, ЗАКАЗЧИК вправе взыскать с ПОДРЯДЧИКА в полном объеме в судебном порядке и (или) удержать сумму расходов на устранение недостатков и дефектов из сумм, подлежащих выплате ПОДРЯДЧИКУ в соответствии с п.п. 3.1, 4.4 настоящего договора.

9. Ответственность

9.1. При неисполнении или ненадлежащем исполнении обязательств по Договору Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

9.2. Стороны освобождаются от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по Договору при возникновении обстоятельств непреодолимой силы, прямо или косвенно препятствующих исполнению Договора, то есть таких обстоятельств, которые независимы от воли сторон, не могли быть ими предвидены в момент заключения Договора и предотвращены разумными средствами при их наступлении.

9.3. ПОДРЯДЧИК в случае нарушения условий договора о сроке окончания работ более чем на 15 дней, обязуется уплатить ЗАКАЗЧИКУ пени в размере 0,1% от цены договора за каждый день просрочки, начиная со дня, следующего за конечным сроком выполнения работ по договору, но не более 20% от стоимости работ по договору. Данная обязанность устанавливается также в случае нарушения ПОДРЯДЧИКОМ согласованного срока устранения недостатков и дефектов, выявленных в период гарантийного срока, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного сторонами срока устранения выявленных недостатков и дефектов. Уплата ПОДРЯДЧИКОМ пени не освобождает ПОДРЯДЧИКА от исполнения обязательств по настоящему договору.

9.4. ПОДРЯДЧИК обязуется нести полную ответственность перед ЗАКАЗЧИКОМ за действия третьих лиц, привлеченных ПОДРЯДЧИКОМ к исполнению настоящего договора, любое ненадлежащее действие которых трактуется Сторонами неисполнением либо ненадлежащим исполнением договора ПОДРЯДЧИКОМ.

9.5. Вред, причиненный ПОДРЯДЧИКОМ третьим лицам в связи с исполнением обязательств по договору, возмещается ПОДРЯДЧИКОМ самостоятельно за счет собственных средств в соответствии с действующим законодательством.

9.6. В случае обнаружения препятствий к надлежащему исполнению Сторонами договора, каждая из Сторон обязана предпринять все зависящие от нее разумные меры по устранению таких препятствий. Сторона, не исполнившая этой обязанности, утрачивает право на возмещение убытков, причиненных тем, что соответствующие препятствия не были устранены.

9.7. ПОДРЯДЧИК обязан возместить ЗАКАЗЧИКУ в полном объеме расходы, связанные с наложением на ЗАКАЗЧИКА любыми контролирующими и уполномоченными государственными органами санкций (штрафов) за нарушение установленных действующим законодательством норм и правил при ведении строительных работ на объекте в рамках настоящего договора.

9.8. За заключение договора субподряда без согласования с ЗАКАЗЧИКОМ ПОДРЯДЧИК выплачивает Заказчику штраф в размере 1 % (один процент) стоимости работ, переданных на выполнение субподрядной организации. При этом ЗАКАЗЧИК вправе требовать расторжения договора субподряда.

10. Охранные мероприятия

10.1. Охрану находящихся на Объекте материалов, изделий, конструкций, оборудования ПОДРЯДЧИК осуществляет за свой счет.

11. Скрытые работы

11.1. Работы, подлежащие закрытию, должны приниматься представителями ЗАКАЗЧИКА. ПОДРЯДЧИК приступает к выполнению последующих работ только после приемки ЗАКАЗЧИКОМ скрытых работ и составления актов освидетельствования этих работ. ПОДРЯДЧИК в письменном виде заблаговременно уведомляет представителя ЗАКАЗЧИКА о необходимости проведения приемки выполненных работ, подлежащих закрытию, но не позднее чем за 3 календарных дня до начала проведения этой приемки. Если представитель ЗАКАЗЧИКА не явится к указанному сроку проведения приемки выполненных работ, подлежащих закрытию, то ПОДРЯДЧИК составляет односторонний акт с фото фиксацией выполненных работ, при этом ответственность за качество выполненных работ с ПОДРЯДЧИКА не снимается. Вскрытие работ в этом случае по требованию ЗАКАЗЧИКА производится за его счет.

11.2. В случае если представителем ЗАКАЗЧИКА внесены в журнал производства работ замечания по выполненным работам, подлежащим закрытию, то они не должны закрываться ПОДРЯДЧИКОМ без письменного разрешения ЗАКАЗЧИКА, за исключением случаев неявки представителя ЗАКАЗЧИКА для приемки. Если закрытие работ выполнено без подтверждения представителя ЗАКАЗЧИКА (представитель ЗАКАЗЧИКА не был информирован об этом или информирован с опозданием), то ПОДРЯДЧИК за свой счет обязуется открыть любую часть скрытых работ, не прошедших приемку представителем ЗАКАЗЧИКА, согласно его указанию, а затем восстановить ее.

11.3. Готовность принимаемых скрытых работ подтверждается подписанием представителями ЗАКАЗЧИКА, организации осуществляющей технический надзор и ПОДРЯДЧИКА актов освидетельствования скрытых работ.

12.Срок действия договора, его изменение и прекращение

12.1. Договор вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует до момента исполнения Сторонами всех взятых на себя обязательств.

12.2. Все изменения и дополнения к договору должны быть совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями Сторон.

12.3. Досрочное расторжение договора возможно:

12.3.1. По взаимному согласию Сторон. При досрочном расторжении по взаимному согласию Стороны подписывают дополнительное соглашение к настоящему договору;

12.3.2. По инициативе ЗАКАЗЧИКА при систематическом (2 и более раза) неисполнении и (или) ненадлежащем выполнении ПОДРЯДЧИКОМ взятых на себя обязательств по Договору;

12.3.3. По инициативе ЗАКАЗЧИКА в случае не предоставления ПОДРЯДЧИКОМ обеспечения исполнения договора в порядке предусмотренном разделом 7 настоящего договора;

12.3.4. По инициативе ЗАКАЗЧИКА в случае, если подрядчик не приступает своевременно к исполнению договора или выполняет работу настолько медленно, что

окончание ее к фактически исполненному настоящим договором, становится явно невозможным. В случае расторжения договора по данному основанию ЗАКАЗЧИК вправе требовать от ПОДРЯДЧИКА возмещения ему причиненных убытков.

12.3.5. Договор будет считаться расторгнутым по истечении 10-дневного срока с момента вручения ПОДРЯДЧИКУ (уполномоченному представителю ПОДРЯДЧИКА) ЗАКАЗЧИКОМ письменного уведомления о досрочном расторжении настоящего договора.

12.4. О досрочном расторжении настоящего договора иницилирующая Сторона направляет другой Стороне письменное уведомление не позднее чем за 15 дней до предполагаемой даты расторжения с указанием причин досрочного расторжения Договора.

12.5. В случае досрочного расторжения договора по обстоятельствам непреодолимой силы ЗАКАЗЧИКОМ оплачиваются работы, фактически выполненные ПОДРЯДЧИКОМ на дату расторжения договора. В данном случае ПОДРЯДЧИК несет гарантийные обязательства, установленные договором, на фактически выполненные работы, при этом гарантийный срок исчисляется с момента расторжения договора.

12.6. При досрочном расторжении договора незавершенный работами объект передается ПОДРЯДЧИКОМ по акту приема-передачи ЗАКАЗЧИКУ.

13. Прочие условия

13.1. Договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

13.2. Во всем, что не предусмотрено настоящим Договором, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

13.3. В случае возникновения спора в связи с исполнением настоящего договора он подлежит решению путем переговоров, при не достижении соглашения – спор передается на рассмотрение в Арбитражный суд Забайкальского края.

13.4. В целях оперативного обмена документами Стороны договорились о возможности использовать в качестве официальных, имеющих юридическую силу документы, переданные сторонами в форме электронного документа, переданного по электронной почте, с последующим обменом оригиналами этих документов по почте, либо курьером.

13.5. Неотъемлемыми частями Договора являются приложения:

Приложение № 1. Форма акта приема в эксплуатацию законченного ремонтом объекта

Приложение № 2. Локальные сметные расчеты № 00-115, № 00-116.

Приложение № 3. Стандартное содержание сдаточного дела.

14. Адреса и реквизиты сторон

ПОДРЯДЧИК

Общество с ограниченной ответственностью
«Стройком»

Юридический адрес: 672000, г. Чита,

ул. Забайкальского Рабочего, 71

ИНН 7534017821 КПП 753401001

ОГРН 103755004425

р/сч 40702810274000161447 в отделении

Сбербанка России № 8600 г. Чита

тел. 8(3022)264-777

Генеральный директор

В.Б. Александров

2015 г.

«15.»



ЗАКАЗЧИК

Забайкальский фонд капитального
ремонта многоквартирных домов

Юридический адрес: 672038, г. Чита,

ул. Амурская, д. 106

ИНН 7536986902 КПП 753601001

ОГРН 1137500000978 ОКПО 12622379

р/сч 40604810874000000682

в Отделении № 8600/003 Сбербанк

России, г. Чита

тел. 8(3022)41-42-17, 41-40-14

Генеральный директор

Е.В. Кирсанова

2015 г.

